

Tiina ja Antti Herlinin säätiö / Lasten ja nuorten
ilmastorahasto
Kartanontie 1
00330 HELSINKI

PÄÄTÖS

Rahankeräyslupan myöntäminen

1 (4)

Päivämäärä
12.02.2021

Asian numero
2020/1757/Rabita

Luvan numero
RA/2021/153

Hakija	Tiina ja Antti Herlinin säätiö sr		
Luvan saaja	Tiina ja Antti Herlinin säätiö sr (2597856-6)		
Tilikausi	01.07. - 30.06.		
Hakemus	Hakija on pyytänyt rahankeräyslupaa 12.12.2020 alkaen. Hakemus on saapunut: Poliisihallitus, 23.11.2020.		
Toivottu aloituspäivä	12.12.2020	Myönnetty aloituspäivä	12.02.2021
Hakijan toiminnan tarkoitus	Säätiön tarkoituksena on yhteiskunnallisen hyvinvoinnin, kulttuurin, ympäristön, taiteen ja tieteen sekä niihin liittyvän tutkimuksen ja opetuksen tukeminen ja edistäminen.		
Kerätyjen varojen käyttötarkoitus	Kerätyt varat käytetään lasten ja nuorten ilmastokoulutukseen, lasten ja nuorten omiin ilmastotoimiin sekä ilmastomuutokseen liittyvän tutkimustiedon välittämiseksi lapsille ja nuorille. Kerätyt varat rahastoidaan ja rahastosta voidaan säätiön hallituksen päätöksellä myöntää apurahoja, avustuksia, palkintoja tai harjoittaa säätiön tarkoituksen mukaisia tukitoimenpiteitä edellä mainittuihin tarkoituksiin. Myöntämisen pääkriteereinä pidetään rahoitettavien toimien tavoitettavuutta, ehdotetun toteutuksen laatua sekä odotettujen vaikutusten skaalaa.		
Päätös	Myönnetty		
Rahankeräystilit	FI57 5541 2820 0296 36, OKOYFIHH		
Rahan keräyksen järjestämiseen liittyvät ohjeet	Rahankeräyksen toimeenpanon yhteydessä on kiellettyä • järjestää rahankeräyksen järjestämisen yhteydessä arpajaiset tai muu toiminta, jossa osallistuvalla luvataan kokonaan tai osittain sattumaan perustuva voitto • järjestää rahankeräys tavalla, jossa kaupankäynti tai yhdistyksen jäsenhankinta ja rahankeräys ovat ilmeisessä vaarassa sekoittua keskenään • järjestää rahankeräys siten, että rahan lahjoittajana keräykseen osallistuneelle annetaan muu vastike kuin rahankeräyksen järjestäjän tai keräyksen tunnus, joka on arvoltaan vain vähäinen • antaa yleisölle rahankeräystä järjestäessään merkityksellisiä totuudenvastaisia tai harhaanjohtavia tietoja keräystarkoituksesta tai keräyksen järjestäjästä ja sen toiminnan tarkoituksesta • häiritä, pakottaa tai muutoin painostaa lahjoittajaa tavalla, joka on omiaan johtamaan siihen, että lahjoittaja tekee lahjoituspäätöksen, jota hän ei ilman painostamista olisi tehnyt.		

Päivämäärä
12.02.2021Asian numero
2020/1757/RabitaLuvan numero
RA/2021/153

	Olosuhteiden muutoksesta ilmoittaminen Rahankeräysluvan haltijan on ilmoitettava kirjallisesti Poliisihallitukselle. • rahankeräysluvan myöntämisen jälkeen yhteisön tai säätiön hallinnossa tapahtuneesta muutoksesta. • rahankeräyksen järjestämisen edellytysten täyttymiseen olennaisesti vaikuttavista rahankeräysluvan haltijaan ja keräystarkoitukseen liittyvistä muutoksista. Ilmoitus on tehtävä yhden kuukauden kuluessa muutoksesta. Vuosi-ilmoituksen antaminen • Rahankeräysluvan haltijan on annettava Poliisihallitukselle vuosittain kuuden kuukauden kuluessa kunkin tilikauden päättymisestä rahankeräyksen valvontaa ja rahankeräystietojen julkaisemista varten vuosi-ilmoitus. • Jos luvan haltija on sellainen oikeushenkilö, jolla on tilintarkastaja, tulee vuosi-ilmoitukseen liittää tilintarkastajan lausunto. Tilintarkastajan lausunnossa on selvitettävä vuosi-ilmoituksessa ilmoitettujen rahankeräystuottojen ja -kulujen vastaavuutta luvan haltijan kirjanpitoon. Vuosisuunnitelman antaminen • Luvan haltijan tulee antaa Poliisihallitukselle vuosisuunnitelma kunkin vuosi-ilmoituksen antamista seuraavan tilikauden aikana järjestettävistä rahankeräyksistä. Vuosisuunnitelma voidaan antaa vuosi-ilmoituksen yhteydessä tai viimeistään kaksi kuukautta ennen seuraavan tilikauden alkamista. Rahankeräyksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että lahjoitusta pyydettyessä annetaan yleisölle selkeästi ja ymmärrettävästi ainakin seuraavat tiedot • rahankeräyksen järjestäjä • järjestäjän yhteystiedot • rahankeräysluvassa määrätty rahankeräysvarojen käyttötarkoitus • mahdollinen toissijainen rahankeräysvarojen käyttötarkoitus • lupanumero. Kiinteän omaisuuden luovuttaminen tai sen käyttötarkoituksen muuttaminen • Jos rahankeräysvarojen käyttötarkoituksena on kiinteän omaisuuden hankkiminen tai perusparantaminen, omaisuutta tai sen hallintaoikeutta ei saa luovuttaa eikä omaisuuden käyttötarkoitusta muuttaa sen hankkimista tai perusparantamisen valmistumista seuraavan kymmenen vuoden aikana, ellei Poliisihallitus hakemuksesta anna siihen lupaa.
--	---

	Rahankeräysvarojen käyttö, säilyttäminen ja käsittely - Rahankeräysvarojen säilyttäminen ja käsittely on järjestettävä luotettavalla tavalla. Jos rahankeräyksessä käsitellään käteistä rahaa, tulee luvan haltijan erityisesti varmistua varojen varmasta siirtymisestä rahankeräystilille. - Rahankeräyksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että rahankeräysvarat pidetään selkeästi erillään keräyksen järjestäjän omista varoista. - kerättyjä varoja voidaan käyttää henkilöstö- ja hallintokuluihin sekä muihin yleisiin toimintakuluihin vain siltä osin, kuin ne ovat aiheutuneet kerättävien varojen yksinomaan yleishyödyllisten käyttötarkoitusten toteuttamisesta. - jos rahankeräyksellä kertyneitä varoja voidaan käyttää useiden eri käyttötarkoitusten rahoittamiseen, tulee luvan saajan ilmoittaa keräyksen toimeenpanon yhteydessä luvassa määrätystä käyttötarkoituksista se käyttötarkoitus mihin kulloinkin kerätyt varat tullaan käyttämään.
Sovelletut oikeussäännökset	Rahankeräyslaki (863/2019) Sisäministeriön asetus rahankeräyksistä (68/2020)
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen: Helsingin hallinto-oikeus. Yhteystiedot: osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI, puhelin: 029 56 42000, sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi. Valitusosoitus on liitteenä. Muutoksenhakuasian käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu.
Allekirjoitus	12.02.2021 Ryhmäpäällikkö, Pauliina Päivinen Ylitarkastaja, Jouni Kitunen Asiakirja on allekirjoitettu Rahankeräys-, bingo- ja tavara-arpajaislupa-asioiden käsittely- ja valvontajärjestelmässä. Poliisihallitus 12.02.2021 klo 15:21:18. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa Poliisihallituksen kirjaamosta.
Maksu	300,00 euroa, maksettu Maksun peruste: Suoritemaksun määrääminen perustuu valtion maksuperustelain (150/1992) 8 §:n nojalla annettuun sisäministeriön asetukseen poliisin suoritteiden maksullisuudesta vuonna 2020 (1386/2019). Maksun oikaiseminen: Maksuvelvollinen, joka katsoo, että maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia valtion maksuperustelain 11 b §:n perusteella siihen kirjallisesti oikaisua

PÄÄTÖS

Rahankeräysluvan myöntäminen

4 (4)

Päivämäärä
12.02.2021Asian numero
2020/1757/RabitaLuvan numero
RA/2021/153

	maksun määränneeltä viranomaiselta kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä.
Yhteyshenkilö	Ylitarkastaja, Jouni Kitunen

VALITUSOSOITUS

Tähän Poliisihallituksen päätökseen saa hakea muutosta valittamalla kirjallisesti Helsingin hallinto-oikeuteen.

Valituskirjelmä on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valitusaika jatkuu seuraavaan arkipäivään.

Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin jo kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä muuta tiedoksiantotapaa tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksianto- tai saantitodistus.

Milloin kysymyksessä on sijaistiedoksianto, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä sijaistiedoksiantoa koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.

Omalla vastuullaan valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valitus voidaan lähettää myös sähköisesti. Valituskirjelmän on ehdittävä perille virka-aikana ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmään on liitettävä

- Poliisihallituksen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo aikaisemmin ole toimitettu viranomaiselle.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää laillinen edustaja tai asiamies, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä säädetyllä tavalla.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, Helsinki
postiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. vaihde	029 564 2000
faksi	029 564 2079
sähköposti	helsinki.hao@oikeus.fi
aukioloaika	ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Ohjeita rahankeräyksen vuosi-ilmoituksen antamiseen

Anna vuosi-ilmoituksessa tietoja ainoastaan rahankeräyksestä ja rahankeräysvarojen käyttämisestä. Rahankeräysvaroja ovat kaikki yleisöön vetoamisen seurauksena saadut vastikkeettomat rahalahjoitukset.

Järjestölläsi voi olla rahankeräyksen lisäksi monenlaista muutakin varainhankintaa, kuten esimerkiksi tuotemyyntiä, kirpputorimyyntiä, jäsenmaksutuottoja sekä arpajaistuottoja. Näitä tuottoja ei tule ilmoittaa vuosi-ilmoituksessa. Rahankeräys on yksi varainhankinnan muoto. Varainhankinta ei siis ole sama asia kuin rahankeräys.

Miten täytän vuosi-ilmoituksen?

Ilmoita vuosi-ilmoituksen laskelmaosassa (sivulla 2) rahankeräyksen kokonaistuotto, rahankeräyksen kokonaistuotosta vähennetyt keräyskulut sekä rahankeräyksen nettotuotto euroina ja sentteinä.

Kokonaistuotolla tarkoitetaan rahankeräysvarojen määrää ennen kuin siitä on vähennetty rahankeräyksestä aiheutuneiden kulujen määrä. Rahankeräyksen nettotuotolla tarkoitetaan rahankeräysvarojen määrää rahankeräyksestä aiheutuneiden keräyskulujen vähentämisen jälkeen. Rahankeräyksen nettotuotto on käytettävä rahankeräysluvassa määrättyyn tarkoitukseen.

Rahankeräyksen tarkoituksena on rahoittaa yleishyödyllistä toimintaa. Rahankeräyksen toimeenpanon tulee olla kustannustehokasta, jotta yleishyödylliseen tarkoitukseen käytettäväksi jää mahdollisimman suuri osa lahjoitetuista varoista. Jos rahankeräysvarat menevät rahankeräyksen järjestämisestä aiheutuviin kuluihin ja nettotuoton osuus jää vähäiseksi, ei rahaa kerry yleishyödylliseen tarkoitukseen käytettäväksi.

Poliisihallitus seuraa rahankeräysvarojen käyttöä ja keräyskulujen määrää säännöllisesti. Jos keräyskulut nousevat toistuvasti kohtuuttoman korkeiksi, voidaan asiaan puuttua vuosi-ilmoitusten tarkastamisen yhteydessä.

Kokonaistuotosta vähennetyt keräyskulut:

Rahankeräyksen tuotosta saa vähentää keräyskuluina ainoastaan rahankeräyksen järjestämisestä aiheutuneita välttämättömiä, välittömiä kustannuksia. Esimerkiksi järjestötoiminnan kulut ja hallinnolliset yleiskulut eivät ole rahankeräyksestä aiheutuneita kuluja. Järjestön muut toimintakulut tulee aina maksaa muulla tavalla saaduilla varoilla, esimerkiksi jäsenmaksutuotoilla tai tuotemyynnistä saaduilla tuotoilla.

Jos käytät järjestösi saamia rahankeräysvaroja keräyskulujen kattamiseen, ilmoita vuosi-ilmoituksessa kaikki katetut kulut yksilöidysti. Kaikkia rahankeräyksestä aiheutuvia kuluja ei kuitenkaan ole pakko maksaa rahankeräysvaroista. Kuluja voi siis kattaa myös muista varoista. Jos rahankeräyskulut on katettu järjestösi muista varoista, älä ilmoita kuluja rahankeräyksen vuosi-ilmoituksessa.

Rahankeräyksestä aiheutuvat kulut on aina yksilöitävä. Jos ilmoitat vuosi-ilmoituksessa suuria yksilöimättömiä rahasummia, Poliisihallitus tiedustelee niistä erikseen, mitä kuluja ilmoitettuun summaan sisältyy. Kulut kannattaa siis selvittää jo heti vuosi-ilmoitusta annettaessa. Tiedot on annettava joka tapauksessa ja puutteellisesti esitetyt selvitykset voivat johtaa siihen, että sinun on annettava kokonaan uusi vuosi-ilmoitus tai toimitettava oikaistu vuosi-ilmoitus.

Painatuskulut

- painotalolle keräyslippaiden tarrojen ja keräyslistojen painamisesta maksettava korvaus
- lehden painokustannukset (siltä osin, kuin lehdessä on rahankeräyksen toimeenpanoa -esim. 12-sivuinen julkaisu, jossa 1 sivu rahankeräysvetoomukselle -> painokuluista ilmoitetaan keräyskuluina 1/12)
- rahankeräysesitteiden painatuskustannukset
- rahankeräyskirjeiden painatuskustannukset
- rahankeräyksessä käytettävien tilisiirtolomakkeiden painatuskustannukset

Postituskulut

- rahankeräyskirjeiden tms. rahankeräysmateriaalin postittamiseen käytetyt kirjekuoret ja postimerkit
- Postin palveluistaan veloittamat korvaukset: erilaiset Postin kanssa tehdyt sopimukset rahankeräyskirjeiden postittamisesta, lehden postituskustannukset siltä osin kuin lehden avulla on toimeenpantu rahankeräystä (jako edellä painatuskulujen kohdalla selostetulla tavalla)

Markkinointi- ja mainoskulut

- rahankeräyskampanjoihin liittyvien mainosten kustannukset
- lehti-, radio-, tv-ilmoitukset, internet-mainokset
- mainosesitteet, flyerit tms.

Tietotekniikkakulut

- keräyksen järjestäjän internet-sivujen päivityskustannukset (rahankeräyksiä koskevat päivitykset ja sivujen ylläpito ajantasaisina rahankeräystä koskevien tietojen osalta)
- laitehankinnat (siltä osin, kuin käytetään rahankeräyksessä, jakoprosentti tarvittaessa arvioitava käytön jakautuman perusteella)
- ohjelmistohankinnat (siltä osin, kuin käytetään rahankeräyksessä, jakoprosentti tarvittaessa arvioitava käytön jakautuman perusteella)

Pankki- ja maksunvälityskulut

- rahankeräystilin avaamisesta ja sulkemisesta pankille maksettavat korvaukset
- rahankeräystilin pankkipalvelumaksut
- maksunvälityskulut, verkkomaksualustasta aiheutuvat kulut rahankeräyksestä aiheutuvin osin (esim. verkossa tapahtuvan tuotemyynnin osalta verkkomaksualustasta aiheutuvia kuluja ei saa maksaa rahankeräysvaroista eikä ilmoittaa rahankeräystilityksessä)

Lupamaksu ja vuosi-ilmoitusmaksu

- lupaviranomaisen rahankeräyslupapäätöksestä perimä maksu
- lupaviranomaisen vuosi-ilmoituksen jättämisestä perimä maksu

satunnaisotannalla myös laajempia tarkastuksia rahankeräysvarojen käytöstä. Näin ollen kuitit ja muut tositteet on hyvä säilyttää myös tästä syystä.

Ota itsellesi vuosi-ilmoituksesta tuloste tai kopio ennen sen lähettämistä lupaviranomaiselle. Muista myös säilyttää rahankeräyksen vuosi-ilmoitus ja siihen liittyvä aineisto kirjanpitolaissa säädetyllä tavalla.

Vuosisuunnitelma

Toimita Poliisihallitukselle myös vuosisuunnitelma joko vuosi-ilmoituksen yhteydessä tai viimeistään kaksi kuukautta ennen seuraavan tilikauden alkamista. Kerro vuosisuunnitelmassa rahankeräyksistä, joita aiotte tulevilla tilikaudella järjestää. Vuosisuunnitelmassa tulee antaa ainakin seuraavat tiedot:

- suunniteltujen rahankeräysten lukumäärä
- järjestettävien rahankeräysten keräystarkoitukset
- rahankeräysten tuotto-odotus
- arvioidut keräyskustannukset

Vuosisuunnitelma voi olla esimerkiksi vapaamuotoinen listaus suunnitelluista rahankeräyksistä ja niiden keräystarkoituksista. Voitte antaa tietoa myös keräyksen toteuttamistavoista sekä mahdollisista yhteistyökumppaneista. Rahankeräysten tuotto- ja kuluodotusten osalta riittää suuntaa antava arvio. Jos aiotte jatkaa aiempia keräyshankkeita, voit kertoa vuosisuunnitelmassa siitä, miten aiempaa toimintaa jatketaan tulevilla tilikaudella. Ilmoita vuosisuunnitelmassa myös tieto siitä, jos keräyksiä ei aiota järjestää tulevilla tilikaudella.